



Утверждаю:

Генеральный директор

ООО ЦДПО «ЮЖНАЯ СТОЛИЦА»



С.Н. Лукин

«09» января 2020 г.

## ПРАВИЛА

### приема на обучение по дополнительным профессиональным программам

г. Краснодар

2020

## Оглавление

1. Общие положения .....	3
2. Организация приема документов на обучение .....	4
3. Зачисление на обучение .....	4

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Общества с ограниченной ответственностью ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЮЖНАЯ СТОЛИЦА» (ООО ЦДПО «ЮЖНАЯ СТОЛИЦА») (далее - Учебный центр), регламентирующим правила и порядок оказания платных образовательных услуг

1.2. Настоящее Положение разработано на основе следующих нормативных документов:

–Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

–Закон Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»

–Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 года № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»,

–Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499),

–Порядок организации осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 г. № 1008)

–Устав Учебного центра,

–локальные нормативные акты, регламентирующие организацию и обеспечение процесса обучения по программам дополнительного образования.

1.2. К освоению программ дополнительного образования допускаются лица:

–без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы (ч. 3 ст. 75 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») - для дополнительных общеобразовательных программ;

–имеющее среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также лица, получающие среднее профессиональное или высшее образование - для программ дополнительного профессионального образования (программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки). Возможно установление дополнительных требований к наличию базовых знаний в зависимости от специфики программы повышения квалификации или программы профессиональной переподготовки, в этом случае в состав обучающихся зачисляются лица, соответствующие критериям, указанным в программе дополнительного профессионального образования.

1.3. Учебный центр осуществляет обучение по программе дополнительного образования на основе договора, заключаемого с поступающим и (или) с физическим или юридическим лицом, выступающим заказчиком и обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого в состав обучающихся.

1.4. Содержание программ дополнительного образования разрабатывается и утверждается Учебным центром с учетом федеральных государственных требований, федеральных государственных образовательных стандартов, профессиональных стандартов, установленных квалификационных требований, а также с учетом соответствующих примерных образовательных программ.

1.5. Обучение по программам дополнительного образования может реализовываться в следующих формах: очно, очно-заочно, заочно, с применением электронного обучения, с применением дистанционных образовательных технологий.

1.6. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения по программам дополнительного образования и неурегулированные настоящим положением, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами генерального директора Учебного центра.

## **2. Организация приема документов на обучение**

2.1. Прием документов для обучения проводится в течение всего года по мере комплектования учебных групп.

2.2. Прием для обучения по программам дополнительного образования осуществляется по личному заявлению поступающего, содержащему анкетные сведения и согласие на обработку персональных данных.

2.3. При подаче заявления о приеме на обучение по программам дополнительного профессионального образования также представляются:

– копии документа о высшем образовании, либо среднем профессиональном образовании, либо справки, свидетельствующей об обучении по образовательной программе высшего, либо среднего профессионального образования;

– оригинал (копия) документа, удостоверяющего личность;

– копия свидетельства о браке (в случае расхождения данных в документе удостоверяющем личность и документе об образовании).

2.4. На каждого обучающегося формируется личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.5. При подаче заявления обучающийся должен ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в Учебном центре:

– Уставом Учебного центра;

– Лицензией на осуществление образовательной деятельности;

– Правилами внутреннего распорядка обучающихся;

– Положением об оказании платных образовательных услуг;

– Настоящими Правилами приема на обучение по дополнительным профессиональным программам.

## **3. Зачисление на обучение**

3.1. Прием для обучения по программам дополнительного образования осуществляется без вступительных испытаний на основании изучения комплекта документов, представленных поступающим, заключения договора на оказание платных образовательных услуг и внесения оплаты за обучение.

3.2. Причинами отказа в приеме на обучение могут быть:

– несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины;

– отсутствие набора по соответствующей программе дополнительного образования.

3.3. Информация о дате, времени и месте обучения доводится до лиц, зачисляемых в состав обучающихся по программам дополнительного образования не позднее, чем за три дня до начала обучения.

3.4. Зачисление в состав обучающихся производится на основании приказа генерального директора.

3.5. В случае отказа обучающегося от обучения после зачисления, оплата за обучение возвращается в полном размере в том случае, если обучающийся к занятиям не приступил и подал соответствующее письменное заявление об отказе от обучения.

Разработал  
Генеральный директор С.Н. Лукин